



CIRCOLO DIDATTICO STATALE Giuseppe ALLIEVO

CODICE MECCANOGRAFICO: TOEE00400R – C.F.: 80092180019 – COD. UNIV.UFF. UFTM43

www.allievo.edu.it

Sede Centrale **Scuola Primaria Giuseppe Allievo**: Via Vibò, 62, 10147 TORINO

Tel. 011 01168130

E-MAIL: toee00400r@istruzione.it - PEC: toee00400r@pec.istruzione.it

Plesso **Scuola Primaria E. FRANCHETTI**: Via Randaccio, 60 – 10147 TORINO - Tel. 01119508383

Plesso **Scuola Infanzia E. MORANTE**: Via Orvieto, 1/5/7/9 – 10149 TORINO Tel. 0115537662

Torino, 13/01/2022

All'Assistente amministrativa MERLI Paola

- Agli Atti
- Al Sito Web della scuola
- All'Albo pretorio on line

OGGETTO: **ASSEGNAZIONE INCARICO di attività di supporto e collaborazione amministrativo-contabili codice Progetto 13.1.2A-FESR-ON-PI-2021-312 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione"**

*Finanziamento Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – **Avviso pubblico Prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.***
CUP: I19J21005840006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	l'Avviso pubblico "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica" Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)– REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
	il D.Lgs n. 196/2003 Codice della Privacy e ss.mm.ii.;
VISTO	il Regolamento generale sulla protezione dei dati – Regolamento UE 2016/679
VISTO	il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTI	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO	il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Circolo in data 09 febbraio 2021;
VISTA	la candidatura n. N. 1066528 del 06/09/2021 con la quale la Direzione Didattica "Allievo" ha richiesto il finanziamento



CIRCOLO DIDATTICO STATALE Giuseppe ALLIEVO

CODICE MECCANOGRAFICO: TOEE00400R – C.F.: 80092180019 – COD. UNIV.UFF. UFTM43

www.allievo.edu.it

Sede Centrale **Scuola Primaria Giuseppe Allievo**: Via Vibò, 62, 10147 TORINO

Tel. 011 01168130

E-MAIL: toee00400r@istruzione.it - PEC: toee00400r@pec.istruzione.it

Plesso **Scuola Primaria E. FRANCHETTI**: Via Randaccio, 60 – 10147 TORINO - Tel. 01119508383

Plesso **Scuola Infanzia E. MORANTE**: Via Orvieto, 1/5/7/9 – 10149 TORINO Tel. 0115537662

	del Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica” Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 09 settembre 2021, “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”;
VISTA	La delibera del Consiglio di Circolo n.9 del 27/09/2021
VISTA	la lettera autorizzativa, Prot. n. AOODGEFID – 0042550 del 02 novembre 2021 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 ed assunta al protocollo con Prot. n. 7513 del 16 novembre 2021;
VISTA	L’assunzione in bilancio Prot. N.8000 del 16 novembre 2021;
VISTA	la nomina RUP Prot. N. 8316 del 25/11/2021;
VISTA	la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 assistente amministrativo per lo svolgimento delle attività di supporto amministrativo-contabile al Progetto 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-312 – “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”;
VISTA	La determina dirigenziale Prot. N. 8604 del 03/12/2021;
VISTO	l’avviso di selezione di personale interno N. 1 assistente amministrativo per lo svolgimento delle attività di supporto amministrative-contabili nell’ambito del progetto 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-312 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione” emesso in data 03/12/2021 con Prot. n. 8606;
CONSIDERATO	che entro la data di scadenza dell’avviso, prevista per il 18/12/2021 è pervenuta una sola candidatura per lo svolgimento delle attività di supporto amministrative-contabili da parte dell’assistente amministrativa Sig.ra MERLI Paola, in servizio presso questo istituto, acquisita con Prot. N. 8958 del 16/12/2021;
VISTA	l’attestazione di valutazione da parte del Dirigente per N. 1 assistente amministrativo Prot. N. 9203 del 29/12/2021 sulla base delle candidature ricevute;
VISTO	La determina di aggiudicazione definitiva Prot. N. 215 del 13/01/2022

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

ASSEGNA

Alla assistente amministrativa Sig.ra MERLI Paola l’incarico di attività di supporto e collaborazione amministrativo-contabile Progetto 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-312 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione” Finanziamento Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico Prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

CUP: I19J21005840006

DURATA

Il presente incarico ha validità a decorrere dal 13/01/2022 fino al termine del progetto.

OBBLIGHI

Le prestazioni richieste sono le seguenti:

- *collaborare con il Dirigente Scolastico ed il Direttore SGA nella gestione amministrativo-contabile del Progetto con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e di registrazione dati ai sistemi informativi (GPU e SIF);*
- *provvedere alla pubblicazione di avvisi e comunicazioni inerenti alle attività del Progetto;*
- *provvedere all’archiviazione di tutti gli atti del progetto.*
- *redigere e debitamente firmare i verbali relativi alla sua attività, con indicazione di date, orari ed attività svolte.*



CIRCOLO DIDATTICO STATALE Giuseppe ALLIEVO

CODICE MECCANOGRAFICO: TOEE00400R – C.F.: 80092180019 – COD. UNIV.UFF. UFTM43

www.allievo.edu.it

Sede Centrale **Scuola Primaria Giuseppe Allievo**: Via Vibò, 62, 10147 TORINO

Tel. 011 01168130

E-MAIL: toee00400r@istruzione.it - PEC: toee00400r@pec.istruzione.it

Plesso **Scuola Primaria E. FRANCHETTI**: Via Randaccio, 60 – 10147 TORINO - Tel. 01119508383

Plesso **Scuola Infanzia E. MORANTE**: Via Orvieto, 1/5/7/9 – 10149 TORINO Tel. 0115537662

CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Per l'attività svolta, oltre il proprio ordinario orario di lavoro, è previsto un compenso lordo orario onnicomprensivo delle ritenute di Legge di € 19,24.= (€ 14,50.= lordo dipendente) per un massimo di 18 ore. La liquidazione dell'importo sarà effettuata previo riscontro dell'avvenuto svolgimento dei compiti assegnati, mentre il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accredito dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al MIUR, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.

REVOCA DELL'INCARICO

La Dirigente Scolastica, si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento il presente incarico, qualora a suo insindacabile giudizio l'attività non venga svolta in modo proficuo, in relazione agli obiettivi prefissati. Qualora l'incaricato interrompesse ingiustificatamente l'erogazione delle prestazioni pattuite, verrà corrisposto il pagamento delle sole attività rese, decurtato di una penalità, calcolata in ragione degli scompensi e dei disagi determinati.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali) e Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento del Progetto.

Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Viglione.

Il Responsabile unico del procedimento è stato individuato, con nota Prot. N. 8316 del 25/11/2021 nella persona della Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Viglione.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all' albo di questa Istituzione scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maria Viglione

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)